

**Vous êtes expert en RH et à la recherche d'un nouveau défi ?  
Vous souhaitez intégrer une équipe dynamique et motivée ?  
Et si vous nous rejoigniez afin de devenir notre nouveau:**

# **Responsable du service GPEC (H/F)**

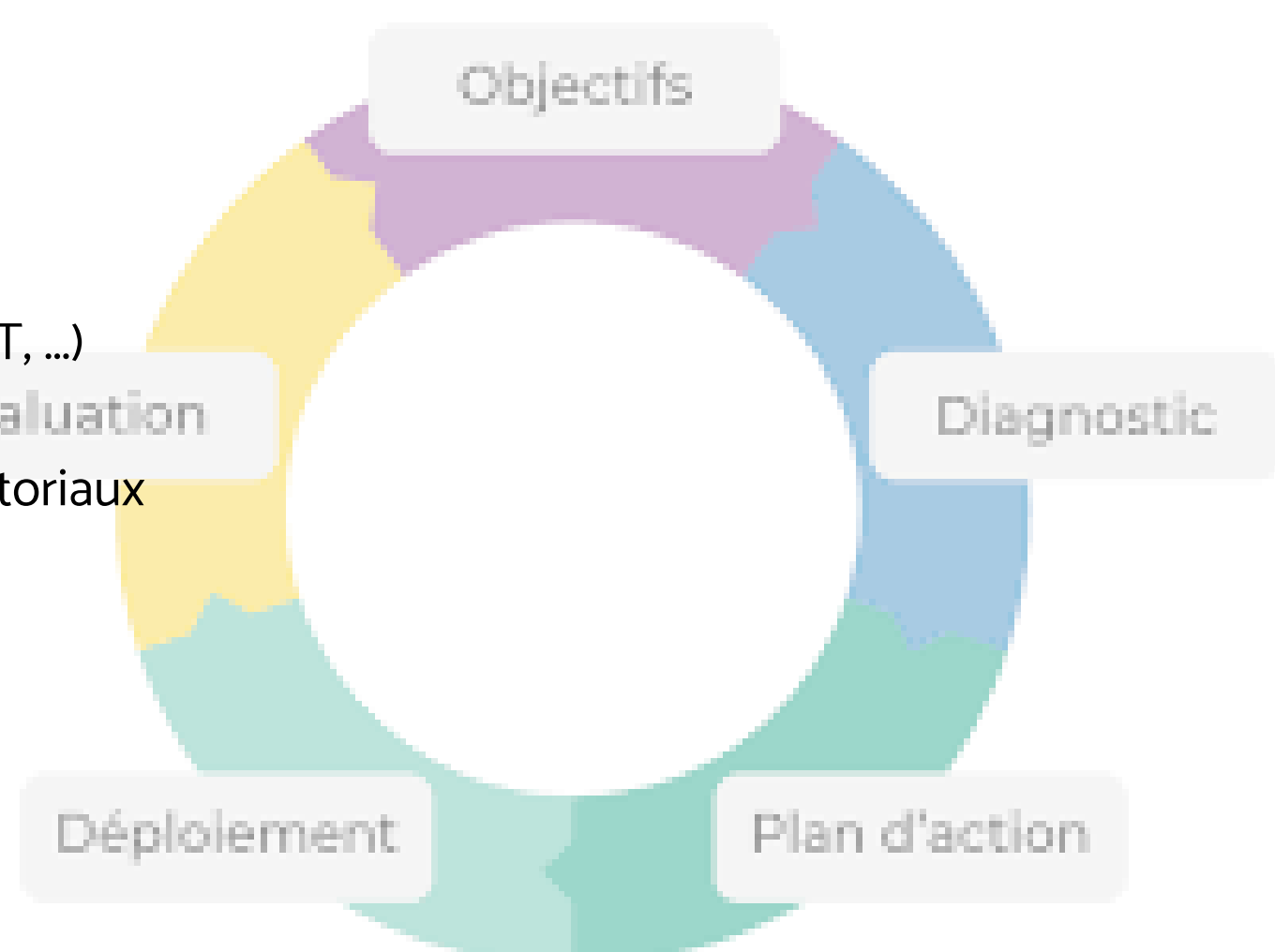
**Titulaire ou contractuel  
Catégorie A  
Temps complet - A pourvoir au plus tôt**

## **Vos missions**

- Assurer le pilotage des projets du service en lien avec la DRH et les chefs de bureau
- Manager et coordonner les actions des équipes de gestionnaires en lien avec les responsables de bureaux
- Assurer un rôle et un accompagnement juridique et statutaire auprès des directions et chefs de service sur les questions liées à la gestion administrative des situations individuelles ou collectives des agents
- Veiller au bon déroulement des processus de recrutement dans le respect des obligations statutaires
- Assurer la définition et la mise en oeuvre d'un plan de formation en cohérence avec les besoins des services. Veille au développement et au maintien des compétences en lien avec les actions de GPEC
- Assurer la définition et la mise en oeuvre du plan de prévention des risques professionnels, ainsi que les actions associées.
- Piloter et contrôler les procédures de gestion administrative liées aux instances médicales et paritaires en lien avec la santé des agents. Gérer les reclassement médicaux
- Organisation et suivi des instances paritaires en lien avec l'élu au personnel sur les sujets liés au service (CAP, CHSCT, CCP, CT)

## **Votre profil**

- BAC+4/+5 en droit, RH et/ou administration publique
- Expérience sur un poste similaire fortement souhaitée
- Maîtrise des domaines suivants :
  - Droit et statut de la fonction publique territoriale
  - Cadre réglementaire des instances médicales et paritaires (CT, CHSCT, ...)
  - Règles de la santé au travail de la fonction publique territoriale
  - Cadre réglementaire de la formation professionnelle des agents territoriaux
  - Processus de recrutement de la FPT
- Capacité à fédérer, piloter, encadrer
- Rigueur et organisation, réactivité, disponibilité
- Esprit d'initiative, discrétion, sens des responsabilités



**+ D'INFOS  
POSTULEZ**

**Mme CANOVAS - DRH : 04 67 36 82 91**

**Adressez votre CV et lettre de motivation avant le  
10/07/22 sur [recrutement@beziers.fr](mailto:recrutement@beziers.fr)**